



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНО-КУБАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕ-
ЛЕНИЯ ДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНО-
ДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026

№ 614

поселок Южный

**Об утверждении административного регламента администра-
ции Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального
района Краснодарского края предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной
собственности, на торгах»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Феде-
ральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставле-
ния государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом
от 22 июля 2024 г. № 194-ФЗ О внесении изменений в Земельный кодекс Рос-
сийской Федерации, от 28 декабря 2024 г. № 538-ФЗ «О внесении изменений
в Земельный кодекс Российской Федерации и Федерального закона "О внесе-
нии изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и признании утра-
тившей силу части 7 статьи 34 Федерального закона «О внесении изменений
в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные
акты Российской Федерации», Порядком разработки, утверждения админи-
стративных регламентов предоставления муниципальных услуг администра-
цией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального рай-
она Краснодарского края, утвержденным постановлением администрации
Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района
Краснодарского края от 10 ноября 2025 г. № 1125, руководствуясь Уставом
Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района
Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить административный регламент администрации Южно-Ку-
банского сельского поселения Динского муниципального района Краснодар-
ского края предоставления муниципальной услуги «Предоставление земель-
ных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах» со-
гласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Южно-Ку-
банского сельского поселения Динского района от 5 июня 2024 г. № 625 «Об
утверждении административного регламента администрации Южно-Кубан-
ского сельского поселения Динского района предоставления муниципальной
услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной
собственности, на торгах».

3. Общему отделу администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (Окопная И.М.) официально обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» подразделе «Нормативно-правовая документация 2026».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



А.А. Уманов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Южно-Кубанского
сельского поселения
Динского муниципального района
Краснодарского края
от 26.08.2026 № 614

**Административный регламент
предоставления администрацией Южно-Кубанского сельского посе-
ления Динского муниципального района Краснодарского края муници-
пальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности, на торгах»**

Раздел 1. Общие положения

**Подраздел 1.1. Предмет регулирования административного регла-
мента**

1. Административный регламент предоставления администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах" (далее - регламент) определяет стандарты и последовательность выполнения административных процедур по предоставлению администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах (далее - муниципальная услуга).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в два этапа:

а) первый этап - образование земельного участка (земельных участков) путем утверждения схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее - схема расположения земельного участка), если не утверждён проект межевания территории.

После выполнения первого этапа предоставления муниципальной услуги заинтересованным лицом обеспечивается выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утверждённой схемой расположения земельного участка, осуществляется государственный кадастровый учёт земельного участка, а также государственная регистрация права государственной или муниципальной собственности (за исключением случаев образования земельного участка из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена) на земельный участок, образование которого осуществляется в соответствии с утверждён

ной схемой расположения земельного участка, на основании заявления заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица либо заявления кадастрового инженера, выполнившего кадастровые работы в целях образования земельного участка, без получения доверенности или иного уполномочивающего документа от уполномоченного органа.

В случае, если в границах территории утверждён проект межевания территории, предоставление муниципальной услуги осуществляется со второго этапа, которому предшествует выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утверждённым проектом межевания территории и постановкой земельного участка на государственный кадастровый учёт, а также государственная регистрация права государственной или муниципальной собственности (за исключением случаев образования земельного участка из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена);

б) второй этап - принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Действие настоящего регламента распространяется в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

Выдача дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, распространяется на результат предоставления муниципальной услуги, указанный в абзацах четвёртом и седьмом подпункта 9.1) пункта 9 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего регламента.

В случае утраты документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги в виде копии муниципального правового акта администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, либо необходимости получения документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги в виде копии муниципального правового акта администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, взамен пришедшего в негодность, заявитель вправе обратиться за получением копии муниципального правового акта в порядке, установленном административным регламентом предоставления администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края соответствующей муниципальной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении 6 к настоящему регламенту.

Подраздел 1.2. Круг заявителей

3. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, а также их представителям, наделённым соответствующими полномочиями (далее - заявители).

4. Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только физические лица.

В случае осуществления аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включённого в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренный частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заявителями могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

Подраздел 1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

5. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - категории (признаки) заявителей, Портал).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 3 к настоящему регламенту.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел 2.1. Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги - "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах".

Подраздел 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - уполномоченный орган).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют: администрация Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, государственное автономное учреждение Краснодарского края "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края" (далее - МФЦ).

8. В процессе предоставления муниципальной услуги уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством взаимодействует с:

- администрацией муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края;
- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю;
- Управлением Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю.

Подраздел 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

9.1. В случае принятия решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка:

на первом этапе:

решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в форме постановления администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

на втором этапе:

решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в форме постановления администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

9.2. В случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

документ, выданный по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, без опечаток и ошибок;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

9.3. В случае выдачи дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги:

дубликат документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

10. Результат предоставления муниципальной услуги заявитель вправе получить по его выбору, за исключением случая обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала: на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

10.1. В случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ - непосредственно в МФЦ.

10.2. В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в уполномоченный орган - непосредственно в уполномоченном органе.

10.3. В случае обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала - непосредственно в уполномоченном органе.

Сканированная копия результата предоставления муниципальной услуги направляется заявителю через Портал.

10.4. Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключённого уполномоченным МФЦ с органом местного самоуправления в Краснодарском крае.

МФЦ при обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги осуществляет создание электронных образов заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, представляемых заявителем (представителем заявителя) и необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом, и их заверение с целью направления в уполномоченный орган.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги по экстерриториальному принципу результат предоставления муниципальной услуги в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяется должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе заявитель (представитель) имеет право обратиться непосредственно в уполномоченный орган.

11. В ходе предоставления муниципальной услуги отсутствует необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги.

Подраздел 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

12. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги (получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги) в случаях:

12.1. "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах":

тридцать дней со дня поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка;

тридцать дней со дня поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

При наличии оснований, предусмотренных настоящим регламентом, рассмотрение поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

12.2. "Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах", "Выдача дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги" - пять рабочих дней.

13. Срок предоставления муниципальной услуги, предусмотренный в данных пунктах, в отношении всех случаев предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, вне зависимости от категории (признака) заявителя и способа подачи указанного запроса.

Подраздел 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы её взимания

14. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Подраздел 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме непосредственно в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в МФЦ, не должен превышать 15 минут.

Подраздел 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

16. Регистрация запроса (заявления) и прилагаемых к нему документов осуществляется в день их поступления, а при поступлении их в выходной (нерабочий или праздничный) день - в первый за ним рабочий день.

Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 20 минут.

Срок регистрации запроса в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов посредством использования Портала составляет один рабочий день.

Подраздел 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

17. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ, размещены на официальном Интернет-портале Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, а также на Портале.

Подраздел 2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

18. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещён на официальном Интернет-портале Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, а также на Портале.

Подраздел 2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом (при необходимости):

схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (за исключением случая образования земельного участка, расположенного в границах населённых пунктов);

получение документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;

заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

20. В процессе предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы: Портал.

21. Предоставление муниципальной услуги осуществляется, в том числе в МФЦ. МФЦ может быть принято решение об отказе в приёме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

22. МФЦ может осуществлять выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим муниципальную услугу, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

23. Заявитель имеет право получить муниципальную услугу путём направления комплексного запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного статьёй 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подраздел 2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

24. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предо-

ставления муниципальной услуги, приведён в приложении 4 к настоящему регламенту, с учётом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способов подачи таких документов и (или) информации, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

25. Формы заявлений (запросов) о предоставлении муниципальной услуги, приведены в приложениях 1 и 2 к настоящему регламенту.

26. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в приложении 4 настоящему к регламенту.

Подраздел 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

27. Перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги приведён в приложении 5 к настоящему регламенту с учётом категорий (признаков) заявителя.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел III.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

28. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:

1) приём заявления и прилагаемых документов, принятие решения об отказе в приёме заявления и документов и (или) информации, регистрация заявления и прилагаемых документов, передача принятых документов из МФЦ в уполномоченный орган (в случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ);

2) рассмотрение заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и прилагаемых к нему документов, установление оснований для приостановления муниципальной услуги, направление межведомственных запросов, установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовка результата предоставления муниципальной услуги, подписание результата предоставления муниципальной услуги;

3) рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключение договора аренды земельного участка, направление межведомственных запросов, получение градостроительного плана земельного участка (если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений), установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, подготовка результата предоставления муниципальной услуги, подписание результата предоставления муниципальной услуги;

4) принятие решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, выдаче дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка результата предоставления муниципальной услуги, подписание результата предоставления муниципальной услуги;

5) передача результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю (в случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ), выдача результата предоставления муниципальной услуги, направление заявителю сканированной копии результата предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала).

Подраздел 3.2. Описание административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги

29. Настоящим регламентом не предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о

предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной муниципальной услуги допускается два и более раза).

Подраздел 3.3. Описание муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

30. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

31. Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием Портала получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявителю представляются посредством уведомления в личном кабинете заявителя на Портале.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приёме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приёме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) уведомление о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

е) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган, предоставляющий указанную услугу, информирует заявителя о

причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства, малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района
Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 1
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Форма заявления об утверждении схемы расположения земельного
участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Главе Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района
Краснодарского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
место жительства заявителя или полное

наименование и место нахождения заявителя

(для юридического лица)

(реквизиты документов, удостоверяющего
личность заявителя (для гражданина)

(государственный регистрационный номер
записи о государственной регистрации
юридического лица в едином государственном реестре
юридических лиц, идентификационный
номер налогоплательщика, за исключением случаев,
если заявителем является иностранное
юридическое лицо)

(ИНН, ОГРН)

(контактный телефон)

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты
для связи с заявителем)

Заявление

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица) банковские
реквизиты/паспортные данные (для физического лица):

ИНН _____
 (для юридических лиц, за исключением, если заявителем является иностранное юридическое лицо)
 р/с _____
 в банке _____
 БИК _____ ОКПО _____ ОКВЭД _____
 корр./сч. _____
 паспорт: серия _____ номер _____
 выдан _____,
 дата выдачи _____ код подразделения _____,
 _____, в лице действующего на основании _____

(доверенности, устава)

контактный телефон _____

адрес заявителя _____

(адрес юридического лица или место регистрации физического лица)

Прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка _____

(в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению),

_____,
 (из которого в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование земельного участка),

категория земель _____,

обоснованной площадью _____ кв. м в соответствии с _____

_____,
 (прилагаемой схемой расположения земельного участка или утверждённым проектом межевания),

вид права _____,

цель использования земельного участка _____

_____,
 расположенного по адресу: (адресный ориентир) _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя, должность, Ф.И.О. представителя
 юридического или физического лица)

 (подпись)

" ____ " _____ 20__ года

Начальник отдела жилищно-коммунального
 хозяйства, малого и среднего бизнеса
 администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
 муниципального района
 Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 2
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Форма заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка
или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Главе Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района
Краснодарского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
место жительства заявителя или полное

наименование и место нахождения заявителя

(для юридического лица)

(реквизиты документов, удостоверяющего
личность заявителя (для гражданина)

(государственный регистрационный номер
записи о государственной регистрации юридического
лица в едином государственном
реестре юридических лиц, идентификационный
номер налогоплательщика, за
исключением случаев, если заявителем
является иностранное юридическое лицо)

(ИНН, ОГРН)

(контактный телефон)

(почтовый адрес и (или) адрес электронной
почты для связи с заявителем)

Заявление

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица) банковские реквизиты/ паспортные данные (для физического лица):

ИНН _____

(для юридических лиц, за исключением, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

р/с _____

в банке _____

БИК _____ ОКПО _____ ОКВЭД _____

корр./сч. _____

паспорт: серия _____ номер _____

дата выдачи _____ код подразделения _____

в лице действующего на основании _____

(доверенности, устава)

контактный телефон _____

адрес заявителя _____

(адрес юридического лица или место регистрации физического лица)

Прошу Вас принять решение о проведении аукциона (по продаже земельного участка/на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____

_____ ,
общей площадью _____ кв. м с кадастровым номером: _____ .

Цель использования земельного участка

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя, должность, Ф.И.О. представителя юридического или физического лица)

_____ 20__ года _____

(подпись)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, малого и среднего бизнеса администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 3
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

N п/п	Перечень отдельных категорий (признаков) заявителей	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги
1	2	3
1.	Физические и юридические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 9.1 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде постановления администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
2.	Физические и юридические лица, при подаче заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 9.1 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде постановления администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
	Физические лица в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации	
	В случае осуществления аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включённого в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренный частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заявителями могут являться только субъекты малого и среднего	

	предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона	
3.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 9.2 подраздела II.III раздела II настоящего регламента, в виде документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, без опечаток и ошибок
4.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, за выдачей дубликата документа, выданного по результату её предоставления	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 9.3 подраздела II.III раздела II настоящего регламента, в виде дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги
5.	От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 9 подраздела II.III раздела II настоящего регламента, в виде постановления администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, либо о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, без опечаток и ошибок, дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства, малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района
Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 4
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставле-
ния муниципальной услуги

№ п/п	Идентифика- тор категории (признака) за- явителя	Способ подачи таких докумен- тов и (или) ин- формации	Требования к пред- ставлению докумен- тов заявителем	Перечень необходимых для предоставления му- ниципальной услуги документов и (или) инфор- мации	
				документы и (или) информация, которые за- явитель должен предста- вить самостоятельно	документы и (или) информация, которые заявитель вправе представить по собственной ини- циативе, так как они подлежат представ- лению в рамках межведомственного информационного взаимодействия
1	2	3	4	5	6
1.	Физические и юридические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане террито- рии	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган (в том числе посред- ством почтового отправления), в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципального Южно-Кубанского сель-	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме	1) заявление об утверждении схемы расположения земельного участка согласно приложению 1 к настоящему регламенту, в котором указывается цель использования земельного участка; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя; 3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) схема расположе- ния земельного участка в	1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке); 2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (расположенных) на испрашиваемом земельном участке); 3) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

		ского поселения Динского муниципального района Краснодарского края	электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявление подаётся в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков,	случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует утверждённый проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (за исключением случая образования земельного участка, расположенного в границах населённых пунктов)	4) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
--	--	--	--	--	---

			находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату"		
2.	Физические и юридические лица при подаче заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. Физические лица, в случае предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации. В случае осуществления аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включённого в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренный частью 4	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган (в том числе посредством почтового отправления), в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявление подаётся в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных	1) заявление о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка согласно приложению 2 к настоящему регламенту, в котором указывается кадастровый номер земельного участка и цель использования земельного участка; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя; 3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке); 2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (расположенных) на испрашиваемом земельном участке); 3) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц; 4) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

	статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заявителями могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона		участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату"		
3.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству	1) заявление в свободной форме, содержащее указание на опечатки и ошибки, допущенные в вы-	Отсутствуют

	услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками	обращения в уполномоченный орган (в том числе посредством почтового отправления), в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края	ству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	данных в результате предоставления муниципальной услуги документах; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя; 3) документ, выданный по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, в котором допущены опечатки и (или) ошибки	
4.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, за выдачей дубликата документа, выданного по результату её предоставления	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган (в том числе посредством почтового отправления), в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству документов представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	1) заявление в произвольной форме о выдаче дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, содержащее обоснование необходимости выдачи дубликата документа, а также вид, дату, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате ранее предоставленной муниципальной услуги (при наличии такой информации); 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Отсутствуют
5.	От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству документов представлению документов только отдельными	1) документы и (или) информация представляются в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо;	Документы и (или) информация представляются в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи

	в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	уполномоченный орган (в том числе посредством почтового отправления), в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края	категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявление подаётся в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка,	2) копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае обращения представителя заявителя	интересы представляет уполномоченное лицо
--	--	---	--	--	--

			находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату"		
--	--	--	--	--	--

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, малого и среднего бизнеса администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 5
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1	2	3	4	5
1.	Физические и юридические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи	Наличие в уполномоченном органе на рассмотрении ранее поступившего заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в соответствии с которой предусмотрено образование земельного участка междоположением которых частично или полностью совпадает с междоположением земельного участка, в отношении которого обратился заявитель	1) несоответствие схемы расположения земельного участка её форме, формату или требованиям к её подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации; 2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истёк; 3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьёй 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

				4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; 5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утверждён проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами; 6) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории; 7) в отношении земельного участка не установлено разрешённое использование или разрешённое использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении об утверждении схемы расположения земельного участка в целях проведения аукциона; 8) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении об утверждении схемы расположения земельного участка в целях проведения аукциона; 9) земельный участок не отнесён к определённой категории земель; 10) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;
--	--	--	--	--

			11) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьёй 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации; 12) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещённые в соответ-
--	--	--	---

			ствии со статьёй 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации; 13) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключён договор о её комплексном развитии или принято решение о комплексном развитии территории, реализация которого обеспечивается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации юридическим лицом, определённым Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации; 14) земельный участок в соответствии с утверждёнными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения; 15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и (или) региональной инвестиционной программой; 16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления; 17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении; 18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования, за исключением случая
--	--	--	--

				проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования; 19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции; 20) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 21) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 22) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 1 приложения N 4 настоящего регламента, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 23) представление заявления о предоставлении муниципальной услуги с нарушением установленных требований, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения; 24) обращение заявителя о предоставлении муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом
2.	Физические и юридические лица при подаче заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. Физические лица, в случае предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии));	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"; 2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или

	кодекса Российской Федерации. В случае осуществления аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включённого в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренный частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заявителями могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона	2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи		земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена; 3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешённым использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений; 4) в отношении земельного участка отсутствует градостроительный план земельного участка, за исключением случаев, если в соответствии с разрешённым использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений; 5) в отношении земельного участка не установлено разрешённое использование или разрешённое использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона; 6) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона; 7) земельный участок не отнесён к определённой категории земель; 8) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды; 9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам
--	---	--	--	--

				или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещённые в соответствии со статьёй 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нём здания, сооружения, объекта незавершённого строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации; 10) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершённого строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершённого строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершённого строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещённые в соответствии со статьёй 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;
--	--	--	--	---

				11) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды; 12) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; 13) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срок резервирования земельного участка; 14) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключён договор о её комплексном развитии или принято решение о комплексном развитии территории, реализация которого обеспечивается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации юридическим лицом, определённым Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации; 15) земельный участок в соответствии с утверждёнными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения; 16) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и (или) региональной инвестиционной программой; 17) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;
--	--	--	--	---

			18) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении; 19) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования; 20) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции; 21) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 22) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 23) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2 приложения N 4 настоящего регламента, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 24) представление заявления о предоставлении муниципальной услуги с нарушением установленных требований, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения;
--	--	--	--

				25) обращение заявителя о предоставлении муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом
3.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 2) представление документов в ненадлежащий орган; 3) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 4) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах
4.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, за выдачей дубликата документа, выданного по результату её предоставления	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 2) представление документов в ненадлежащий орган; 3) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 4) отсутствие факта обращения заявителя за получением муниципальной услуги, по результатам которой выдан соответствующий документ
5.	От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие	Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги используется в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо	Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги используется в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо

		подписи, печати (при наличии); 2) несоблюдение уста- новленных законода- тельством Российской Федерации условий признания действитель- ности электронной под- писи		
--	--	--	--	--

Начальник отдела жилищно-коммунального
 хозяйства, малого и среднего бизнеса
 администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
 муниципального района
 Краснодарского края

О.Д. Семенова

Приложение 6
к административному регламенту
администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности, на торгах"

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Регламент - административный регламент предоставления администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края муниципальной услуги "Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".
2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, - администрация Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.
3. Уполномоченный орган - администрация Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.
4. Муниципальная услуга - муниципальная услуга по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах.
5. Схема расположения земельного участка - схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
6. Заявители - физические и юридические лица.
7. Категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Портал - федеральная государственная информационная система " и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
9. МФЦ - государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства, малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района
Краснодарского края

О.Д. Семенова